

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛАИШЕВСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педсовета

ГАПОУ «Лаишевский технико-экономический  
техникум»

От 30.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Лаишевский  
технико-экономический техникум»

Э.Т.Якупов



ПОЛОЖЕНИЕ

**О центре содействия трудоустройства выпускников**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству (далее ЦСТ) выпускников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лаишевский технико-экономический техникум» (далее — техникум).

1.2 ЦСТ совместно с другими структурными подразделениями осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

## 2. Цели и задачи ЦСТ

2.1 Основной целью деятельности ЦСТ является содействие трудоустройству выпускников техникума.

2.2. Для достижения этой цели ЦСТ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- 1) взаимодействие с Центром занятости населения г.Лаишево.
- 2) взаимодействие с местными органами власти, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- 3) сотрудничество со страховыми фирмами, коммерческими банками, бюджетными и коммерческими организациями, по вопросам организации производственной практики обучающихся с возможным последующим трудоустройством при наличии вакантных мест;
- 4) проведение консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
- 5) участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТ;
- 6) установление и поддержание связи с выпускниками;
- 7) внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;
- 8) проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках филиала;
- 9) ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
- 10) сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся

информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;

11) формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и информирование об имеющихся вакансиях выпускников;

12) размещение информации по трудоустройству на сайте техникума;

13) содействие организации дополнительного образования для повышения уровня конкурентоспособности обучающихся и выпускников на рынке труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

14) проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, презентаций учреждений финансово-кредитной сферы, страховой сферы, встреч с работодателями и т.п.).

### **3. Состав ЦСТ**

3.1 Состав ЦСТ определяется приказом директора техникума.

### **4. Организация деятельности ЦСТ**

4.1 ЦСТ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящим Положением.

4.2 ЦСТ предоставляется право:

- готовить документацию по направлениям деятельности центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности другие учреждения и организации.

### **5. Управление ЦСТ и контроль его деятельности**

5.1 Руководителем ЦСТ является заместитель директора по учебно-производственной работе;

5.2 ЦСТ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает распоряжения (проект приказа), несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3 Ликвидация и реорганизация ЦСТ осуществляется приказом директора техникума.